



Antrag zur Vorlage bei der Schulleitung

Titel:	Die Arbeit mit DaNiS - Veranstaltung für Teams der Schulträger (Schulsekretariate und Administration). Workshop zum Thema Berichte
Nr.:	Bedarfsmeldung DaNiS-Berichte
Kontakt:	Landesangebot Schulverwaltungssoftware E-Mail: schulverwaltung@nlq.nibis.de
Dauer:	Tagesveranstaltung
Anfang:	nach Absprache
Ende:	nach Absprache
Anmeldeschluss:	Keine Angabe
max. Teiln.:	20
min. Teiln.:	5
Kosten:	kostenlos
Adressaten	Administratorinnen und Administratoren von Schulträgern, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von Schulsekretariaten als Teams
Beschreibung	<p>Das Land Niedersachsen stellt den Schulen verschiedene Produkte aus dem Bereich der Schulverwaltungssoftware zur kostenfrei Verfügung. Fragen der Installation, Nutzung und Support obliegen den Schulträgern.</p> <p>Das NLQ möchte die Schulträger über das Angebot des Landes zur Schulverwaltungssoftware informieren und sie natürlich auch dabei unterstützen, die Administration und den Support regional durchzuführen. Wir halten es für den Besuch dieser zentralen Veranstaltungen für sinnvoll, dass bei den Schulträgern Teams gebildet werden, in denen jeweils Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aus dem Bereich der Administration und der Schulsekretariate teilnehmen. So soll sichergestellt werden, dass die verschiedenen Interessensbereiche bezogen auf die</p>



Schulverwaltungssoftware beteiligt sind.

Inhalte:

- Modifizieren von Berichten
- Datenzusammenstellungen
- Anpassung von SQL-Befehlen
- Formatierung von Berichten

Zielsetzung Unterstützung beim Aufbau von Vor-Ort-Support bei der Berichtserstellung. Mit der Online-Meldung zu dieser Meldeliste können Sie ihr Interesse an der Terminierung und Einrichtung einer solchen Veranstaltung bekunden.

Ort [N.N. - Hildesheim oder nach Absprache, ONLINE-Veranstaltung, \(Treffpunkt\)](#)

Schulform keine Angabe

Veranstalter Niedersächsisches Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ)

verantwortlich Ilga Blik (VeDaB-Service) E-Mail: ilga.blik@nlq.niedersachsen.de

Veranstaltungsteam Ilga Blik (Referentin) (Leitung)
Martin Gembus
Benjamin Grundei

Antrag gestellt von: _____

Genehmigung erteilt: _____



» **Postanschrift**
Keßlerstraße 52
31134 Hildesheim

» **Telefon**
05121 1695-0
» **Telefax**
05121 1695-297

» **Bankverbindung**
NORD/LB Hannover
IBAN: DE64250500000106022270
BIC: NOLADE2HXXX